



Formato 1. Concertación de Compromisos Gerenciales



Función Pública

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance											
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre										
Pilar 1. Productividad Social																		
1		Cumplimiento 100% del Plan de Acción (Del Área que Lidera) Elaboración, seguimiento y evaluación del PA y su ejecución para garantizar la ejecución del los recursos asignados y el cumplimiento de los proyectos misionales	100	enero 1 a diciembre 31 de 2024	Distribución del presupuesto asignado para el desarrollo del PA en los Museos Quinta de Bolívar e Independencia Casa del Flores Seguimiento mensual de compromisos y obligaciones a partir de los recursos correspondientes a la vigencia Evaluación permanente de la ejecución presupuestal para garantizar el cumplimiento del presupuesto asignado	60%	40%	60%										
2		Proyecto de Innovación Pública Desarrollo de proyecto de accesibilidad para población con discapacidad auditiva y visual que favorezca el acercamiento, disfrute y valoración del patrimonio	100	enero 1 a diciembre 31 de 2024	Diseno y producción de contenidos para videos en lenguaje de señas para las salas permanentes de los dos museos Montaje de dispositivos accesibles táctiles y auditivos para personas con discapacidad visual Seguimiento y evaluación de la utilización de los videos y dispositivos por parte de la población en condición de discapacidad	10%	40%	60%										
Pilar 2. Construcción de integridad																		
3		Crear, mantener y fomentar espacios de convivencia en el marco del respeto, la honestidad, la diligencia y la justicia como servidores públicos comprometidos con los visitantes	100	enero 1 a diciembre 31 de 2024	Planear encuentros mensuales con el personal de servicios generales, seguridad y equipo de profesionales de los museos para manejo de temas sobre la atención al público, su satisfacción y el cumplimiento de objetivos misionales Realizar reuniones mensuales con el equipo de trabajo de las áreas misionales para el seguimiento y evaluación de proyectos internos y articulados con otras dependencias del Ministerio. Mantener con los equipos de trabajo de los museos una comunicación clara, directa y oportuna sobre los lineamientos y políticas del Ministerio	10%	50%	50%										
Pilar 3. Gestión Cultural																		
4		Disenar e implementar proyectos articulados con dependencias del Ministerio o entidades con objetivos afines para el fortalecimiento de las prácticas culturales y el intercambio entre las comunidades que involucren mujeres, jóvenes, población afro, indígenas y campesinos	100	enero 1 a diciembre 31 de 2024	Programar con los investigadores de los dos museos exposiciones que promuevan el reconocimiento de memorias, saberes y oficios, la protección del ambiente y la construcción de nuevos relatos de nación Diseñar con los equipos de los museos la metodología que involucre las comunidades locales y regionales en el reconocimiento de los patrimonios y saberes propios. Organizar con los equipos de educación la implementación de proyectos educativos y culturales que involucren a los diferentes grupos poblacionales mediante actividades presenciales, virtuales y en territorio . Implementar los controles requeridos para garantizar el adecuado estado de conservación de las colecciones propias y en préstamo, a través del seguimiento y análisis de los resultados reportados por las restauradoras en el SICRE Hacer el seguimiento y la evaluación del impacto y alcance de la divulgación de los proyectos educativos y culturales de los museos	10%	40%	60%										
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos																		
5		Promover y fortalecer la actualización permanente de los responsables de las áreas de investigación, colección, divulgación, museografía, registro y conservación en el campo del patrimonio, el ejercicio de derechos y la memoria viva	100	enero 1 a diciembre 31 de 2024	Identificar temas de capacitación que fortalezcan el desarrollo de habilidades de los equipos de trabajo y contribuyan al crecimiento individual y grupal .. Diseñar con los equipos de trabajo de los museos espacios y canales de retroalimentación que favorezcan el funcionamiento autónomo y el empoderamiento de los integrantes de los equipos. Programar espacios de análisis y debate sobre los avances en logros institucionales y el aporte desde los museos a los mismos Crear espacios de formación interdirecciones o interdependencias del Ministerio que potencialicen los saberes y experiencias particulares para el crecimiento de diferentes grupos de la entidad.	10%	50%	50%										
Total																		
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">JUAN DAVID CORREA ULLOA Superior Jerárquico</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td colspan="3">ELVIRA MARCELA PINZÓN MÉNDEZ Gerente Público</td> </tr> </table>										JUAN DAVID CORREA ULLOA Superior Jerárquico						ELVIRA MARCELA PINZÓN MÉNDEZ Gerente Público		
JUAN DAVID CORREA ULLOA Superior Jerárquico																		
ELVIRA MARCELA PINZÓN MÉNDEZ Gerente Público																		
FECHA		Febrero 28 de 2024																
VIGENCIA		Enero 1 a Diciembre 31 de 2024																