|  |  |
| --- | --- |
| 1. **DATOS GENERALES DEL PROYECTO** | |
| **Nombre:** | |
| **Línea en la que se enmarca el proyecto:** | |
| **Sublínea en la que se enmarca el proyecto:** | |
| **Tiempo de ejecución del proyecto en meses:** | |
| **Valor total del proyecto:** | |
| |  |  | | --- | --- | | **Fuente** | **Valor** | | Recursos INC |  | | Recursos INC vigencia anterior |  | | Otras fuentes Mincultura |  | | Recursos de la entidad territorial (Sistema General de participaciones (SGP), Estampilla procultura, Sistema General de Regalías (SGR), recursos de libre destinación) |  | | Otros |  | | **Total** |  | | |
| 1. **ENTIDAD QUE PRESENTA EL PROYECTO** | |
|  | |
| Nombre de la entidad territorial que presenta el proyecto  (Departamento, municipio o Territorio indígena) |  |
| Nombre del representante legal de la entidad territorial proponente |  |
| Número de documento de identidad del representante legal |  |
| Número celular del representante legal |  |
| Correo electrónico |  |
| **2.1 Persona encargada del proyecto** | |
| Nombre y apellidos |  |
| Número de celular |  |
| Correo electrónico |  |
| Cargo que desempeña |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Departamento |  |
| Vigencia en la que se presenta el proyecto |  |
| Total de recursos INC asignados |  |
| Municipio donde se ejecutará el proyecto |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ARTICULACIÓN CON LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN** | |
| Identifique el programa, campo, estrategia según sea el caso, en el que se articula la formulación y ejecución del proyecto con el Plan de desarrollo departamental o municipal si es el caso. | |
| **3.1 Plan Departamental de Desarrollo** | |
| Nombre del Plan Departamental de Desarrollo |  |
| Nombre del programa |  |
| Meta: |  |
| **3.2 Plan Municipal de Desarrollo (Si aplica)** | |
| Nombre del Plan municipal de Desarrollo |  |
| Nombre del programa |  |
| Meta: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ANÁLISIS DEL PROBLEMA** | |
| Realice una descripción de la situación, necesidad, problema u oportunidad que motiva la realización del proyecto; puede incluir datos del contexto social y cultural del territorio donde se desarrollará el proyecto y las razones por las cuales llevar a cabo el proyecto es necesario, pertinente o importante. | |
|  | |
| * 1. **Localización** | |
| **Departamento/Municipio:** | |
| **Área no municipalizada:** | |
| Seleccione con una X la zona donde se ejecutará el proyecto.Si aplica, puede seleccionar las dos opciones: | |
| Urbana |  |
| Rural |  |
| Nombre de la localización específica del área rural: (vereda, corregimiento, caserío etc.) |  |

|  |
| --- |
| 1. **OBJETIVOS (¿Para qué?).** |
| Definen de lo que se pretende lograr con la ejecución del proyecto. Para la formulación, inicie el objetivo con un verbo en infinitivo. Ejemplo: Mejorar, fortalecer, promover, aumentar, reducir, optimizar, generar, innovar, desarrollar, Diseñar, construir, crear, planificar, realizar, implementar, incluir, evaluar, etc. |
| * 1. **Objetivo general** (1 solo objetivo) |
| Es el propósito principal del proyecto y su planteamiento se origina en convertir en positivo el problema central identificado. |
|  |
| * 1. **Objetivos específicos** |
| Corresponde a las estrategias o medios para alcanzar el objetivo general. Los objetivos específicos deben ser concretos y alcanzables en el tiempo de desarrollo del proyecto. Registre mínimo (2) y máximo (3). |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **POBLACIÓN OBJETIVO** | |
| Indique la cantidad estimada de personas a beneficiar de acuerdo con las características del proyecto. | |
| * 1. **Total estimado de beneficiarios directos (¿Para quién?)** | **Cantidad** |
| Total estimado de personas que se benefician directamente del proyecto y son quienes motivan la realización, ejemplo: personas que reciben la formación, participantes de los procesos, integrantes de colectivos, agrupaciones entre otros. |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Detalle las características de la población antes mencionada. Tenga en cuenta que la cantidad de la población que se detalle en cada grupo no podrá superar el total del cuadro anterior. | | |
| **Beneficiarios directos según grupo etario** | | **Cantidad** |
| Primera infancia (0 a 5 años) | |  |
| Infancia (6 a 11 años) | |  |
| Adolescencia (12 a 17 años) | |  |
| Jóvenes (18 a 28 años) | |  |
| Adultos (29 a 59 años) | |  |
| Adultos mayores (mayores de 60 años) | |  |
| **Total** | |  |
| **Beneficiarios directos según grupo étnico** | | **Cantidad** |
| Población negra, afro, raizal o palenquera | |  |
| Población indígena | |  |
| Población Rrom o gitana | |  |
| Otro | |  |
| **Total** | |  |
| **Beneficiarios directos según tipo de discapacidad** | | **Cantidad** |
| Población con discapacidad | Visual |  |
| Auditiva |  |
| Sordoceguera |  |
| Física (motora) |  |
| Intelectual (cognitiva) |  |
| Mental (psicosocial) |  |
| Múltiple |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **COMPONENTE TÉCNICO DEL PROYECTO** | | | |
| * 1. **Descripción del proyecto** | | | |
| Realice una descripción del proyecto que muestre el tema principal, problemas, oportunidad o necesidad, solución y las herramientas necesarias para el desarrollo del proyecto. En este campo puede incluir la idea principal, la población beneficiada, el resultado esperado como las fases o etapas necesarias para el desarrollo del proyecto, puede tener en cuenta procesos contractuales así como actividades de cierre y evaluación del proyecto. | | | |
|  | | | |
| * 1. **Cronograma (diligenciar anexo 1. Cronograma)** | | | |
| De acuerdo con la información consignada en anexo 1, registre la siguiente información: | | | |
| **Fecha estimada de inicio para el desarrollo de las actividades** | | **Fecha estimada de finalización para el desarrollo de las actividades** | |
| Mes: | Año: | Mes: | Año: |
| Duración total del proyecto en meses |  | | |
| * 1. **Resultados o productos esperados (¿Cuánto?).** Son la expresión cuantitativa de los logros que se pretenden obtener con la ejecución del proyecto, son los productos del proyecto o sus resultados concretos. | | | |
| |  |  | | --- | --- | | **Indicador** | **META** | | *Número de inventarios realizados (ejemplo)* | *1* | | *Número de talleres de formación realizados (ejemplo)* | *4* | | *Número de personas formadas (ejemplo)* | *100* | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | | | |

|  |
| --- |
| * 1. **Presupuesto** |
| Teniendo en cuenta el valor total del proyecto, registre por rubro el valor que se requiere para el desarrollo de actividades y el logro de los objetivos del proyecto. Verifique que los datos registrados sean coherentes con las actividades del cronograma y los productos esperados. . **Diligenciar y adjuntar Anexo 2. Presupuesto.** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACEPTACIÓN DE TÉRMINOS Y CONDICIONES DE PARTICIPACIÓN** | | | |
|  | | | |
| **Acepto** (marque con una x) |  | **No acepto** (marque con una x) |  |

.