



# SISTEMATIZACIÓN EXPERIENCIAS FORMATIVAS

DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA  
DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO

POR: JAIME FELIX  
MARGARITA ROSA GALLARDO VARGAS

NOVIEMBRE 2023

---

# Í N D I C E

---

*CAPITULO 1*

## **INTRODUCCIÓN**

un recorrido por 20 municipios

*CAPÍTULO 2*

## **NOMBRE DEL PROYECTO**

Sistematización de Experiencias  
Formativas realizadas en la Dirección de  
Estrategia Desarrollo y Emprendimiento  
2023..

*CAPÍTULO 3*

## **DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA (CAUSA Y EFECTOS)**

la importancia de sistematizar

*CAPÍTULO 4*

## **POBLACIÓN OBJETIVO O BENEFICIARIA DEL PROYECTO**

Todos hacemos parte

*CAPÍTULO 5*

## **OBJETIVOS (SITUACIÓN DESEADA QUE SE ESPERABA ALCANZAR CON EL DESARROLLO DEL PROYECTO)**

Explorando nuestro entorno

---

# Í N D I C E

---

*CAPÍTULO 6*

## **METODOLOGÍA**

Aprender para saber hacer

*CAPÍTULO 7*

## **CRONOGRAMA**

El uso correcto del tiempo es vital

*CAPÍTULO 8*

## **RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO (INDICADORES)**

El control y seguimiento son claves para los procesos formativos

*CAPÍTULO 9*

## **RECOMENDACIONES Y/O CONCLUSIONES**

Se aprende cuando se enseña

*CAPITULO 10*

## **DEPENDENCIAS Y EMPLEADOS QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO Y RESPONSABLE DEL EQUIPO.**

Dirección de Estrategía, Desarrollo y Emprendimiento (D.E.D.E.)



# INTRODUCCIÓN

---

*UN RECORRIDO POR 20 MUNICIPIOS*



La cultura y la creatividad son elementos fundamentales en el desarrollo de cualquier sociedad. En Colombia, el Ministerio de las Culturas, las Artes y Saberes se ha enfocado en fomentar el emprendimiento en este sector, reconociendo su potencial económico y social. Para ello, se han implementado diversos proyectos de formación en asociatividad, emprendimiento cultural y creativo. Sin embargo, es necesario sistematizar estas experiencias para evaluar su impacto y mejorar su eficacia. Este documento aborda la importancia y relevancia de un proyecto de sistematización de experiencias formativas en temas de emprendimiento en la Dirección de Estrategia Desarrollo y Emprendimiento, destacando la necesidad de fortalecer las habilidades y conocimientos de los emprendedores culturales y creativos para contribuir al desarrollo sostenible del país.

Por lo anterior la formación es un componente estratégico y determinante para avanzar en una paz total y duradera que le permitirá a las poblaciones y a los territorios fortalecer sus saberes y conocimientos para alcanzar nuevas oportunidades de generación de recursos con miras a la sostenibilidad de sus proyectos artísticos, culturales, patrimoniales y de saberes ancestrales.

La Dirección de Estrategia Desarrollo y Emprendimiento realizó este año proyectos que desarrollaron herramientas pedagógicas y metodologías para los y las artistas, agentes culturales, gestores, gestoras, sabedores y sabedoras y organizaciones culturales, que permiten afianzar los pilares de sostenibilidad de los proyectos culturales en todo el país.

Esta línea se implementó mediante procesos de formación como diplomados, laboratorios, talleres, cursos y acompañamiento técnico que permitirán a los agentes y organizaciones culturales diseñar e implementar planes de vida en clave de reconocimiento de sus prácticas como generadores de riqueza cultural, social, ambiental y económica.

No obstante, previo a la explicación y sustentación de este trabajo es importante mencionar en qué consiste la sistematización de experiencias: La palabra sistematización, utilizada en diversas disciplinas, se refiere principalmente a clasificar, ordenar o catalogar datos e informaciones, a “ponerlos en sistema”. Es la noción más común y difundida de este término.

Sin embargo, en el campo de la educación popular y de trabajo en procesos sociales, se utiliza en un sentido más amplio, referido no sólo a datos o informaciones que se recogen y ordenan, sino a obtener aprendizajes críticos de nuestras experiencias. Por eso, no decimos sólo “sistematización”, sino “sistematización de experiencias”.

Es importante comprender que la sistematización es un medio fundamental para obtener lecciones aprendidas, el cual nos permite dirigir la práctica y en función de ello es posible reorientar y aportar los logros y las dificultades encontradas, todo con el fin de mejorar nuestras prácticas formativas de la dirección y articularlas con los diferentes grupos de trabajo que realizan actividades de capacitación y formación en la entidad.



# 1. NOMBRE DEL PROYECTO

*SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS  
REALIZADAS EN LA DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA  
DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO 2023.*





## 2. DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA (CAUSA Y EFECTOS)

### LA IMPORTANCIA DE SISTEMATIZAR

El Ministerio de Cultura las Artes y los Saberes desde la D.E.D.E ha identificado la necesidad de fortalecer a los artistas, gestores (as), sabedores (as) y contribuir en generar estrategias formativas y/o de intercambio de saberes que posibiliten ampliar las prácticas de emprendimiento para los agentes culturales del país y transitar hacia formas asociativas.

Existen iniciativas formativas en los campos del emprendimiento cultural, no obstante, no se cuenta con un sistema que permita recolectar, analizar y reflexionar sobre las experiencias formativas (formadores-participantes) para identificar patrones y tendencias relevantes y mejorar la calidad de la formación cultural en emprendimiento.

Esta falta de sistematización ha llevado a una dispersión de los recursos y esfuerzos en la formación en emprendimiento y otros temas afines, lo que dificulta la identificación de buenas prácticas y la mejora continua en los procesos formativos. Además, la falta de una plataforma digital centralizada y herramientas de gestión del conocimiento dificultan el acceso a las experiencias formativas y la colaboración entre los usuarios lo que limita la capacidad de una entidad pública a articularse internamente en temas de formación para así lograr un mayor impacto y no desperdiciar recursos humanos y económicos.





### 3. POBLACIÓN OBJETIVO O BENEFICIARIA DEL PROYECTO

#### TODOS HACEMOS PARTE

La población objetivo o beneficiaria del proyecto de sistematización de experiencias formativas en emprendimiento cultural, economías populares y asociativas y formulación de proyectos culturales fueron:

- Artistas, gestores (as), sabedores (as) creadores culturales en general que cuentan con prácticas de emprendimiento en el sector cultural y creativo.
- Asociaciones, grupos consolidados, líderes sociales y emprendedores culturales que buscan mejorar sus habilidades y conocimientos en gestión empresarial.
- Jóvenes interesados en el tema de asociatividad, emprendimiento cultural y creativo.
- Artistas, gestores (as), sabedores (as) creadores culturales en general.
- Organizaciones víctimas del conflicto armado que buscan mejorar su capacidad de gestión y emprendimiento desarrollando proyectos que beneficien a su entorno.



## **4. OBJETIVOS**

### **(Situación deseada que se esperaba alcanzar con el desarrollo del proyecto)**



#### **EXPLORANDO NUESTRO ENTORNO**

Se propone desde el componente de formación de la Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento fortalecer a los agentes de las artes, las culturas y los saberes desde una perspectiva que tiene como base la economía popular y que tendrá en su desarrollo como principales ámbitos los siguientes proyectos y estrategias de la dirección: Territorios culturales, creativos y de los saberes, Emprendimientos Sostenibles, Turismo Cultural y los saberes, prácticas y saberes de las poblaciones indígenas, Negros, Afros y Palenqueros.

Una asociatividad pensada desde diferentes variables:

- Gestación y consolidación de redes de relaciones humanas, organizativas e institucionales.
- Consolidación de proyectos que articulen a los agentes del sector y desarrollen herramientas pedagógicas y metodologías para afianzar los pilares de sostenibilidad de los proyectos culturales en todo el país.
- Reconocimiento de las formas de economía popular y alternativa, propias del sector cultural, artístico y los saberes de los pueblos; su capacidad organizativa para garantizar su crecimiento y sostenibilidad, de tal manera que se consoliden las Artes, las culturas y los Saberes en su papel estratégico para la transformación social y en el propósito de alcanzar una paz total y duradera.

Este proceso de formación hace parte de las estrategias de fortalecimiento a las economías de la cultura en el país. En tal sentido, se deberá fortalecer la formación y la generación de capacidades de los agentes del sector, abriendo las posibilidades de intercambio para ejercer formas de economía popular, solidaria y alternativa, incorporando sus saberes y prácticas a las dinámicas tradicionales de gestión de recursos; desarrollar procesos de formación que, a través de distintas estrategias pedagógicas, genere espacios de relación en donde las miradas se reconozcan y amplíen sus posibilidades de articulación para generar recursos de toda índole orientados a fortalecer todos los pilares de sostenibilidad de los proyectos artísticos y culturales del país



#### **4.1. Objetivo General.**

Articular las acciones y actividades de formación de los diferentes proyectos de la Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento, consolidando un proyecto sistémico e integral que provea herramientas para el sustento de las culturas, las artes y los saberes desde procesos y economías propias, culturales y creativas.

#### **4.2. Objetivos Específicos.**

- Identificar las actividades de formación de cada uno de los proyectos que hacen parte de Plan de Acción 2023 de la DEDE para diseñar la estrategia de diseño, seguimiento e implementación.
- Generar lineamientos pedagógicos que sean aplicables a las actividades de formación de la D.E.D.E.
- Liderar el acompañamiento y seguimiento durante el desarrollo de una muestra representativa de las actividades de formación de los proyectos que hacen parte de plan de acción 2023 de la D.E.D.E
- Realizar una sistematización de la experiencia que dé cuenta del desarrollo del componente de formación, con sus aportes y desafíos para próximas vigencias.

#### **Alcance y resultados**

Este proyecto tiene un alcance nacional y tendrá énfasis en sistematizar las experiencias en los territorios priorizados para los procesos formativos desarrollados en la vigencia actual.

- Un documento de sistematización y memoria de la experiencia del componente de formación para ser socializado con los diferentes agentes del sector
- Evaluación y seguimiento de los diferentes procesos de formación desarrollados
- Agentes fortalecidos (Artistas, sabedores, (as) gestores (as), en el área de emprendimiento cultural, asociatividad y formulación de proyectos.

## 5. METODOLOGÍA



### APRENDER PARA SABER HACER

#### 5.1 Primera fase de proyecto

En la primera fase se consolidan los lineamientos para la implementación de modelos asociativos, economía popular y alternativa para el sector cultural y creativo y se generan los términos de referencia que se requieren en los proyectos de formación.

Acciones:

- Identificación de agentes que puedan desarrollar actividades de formación en el sector de artes, culturas y saberes tendientes a fortalecer la visibilización, apropiación y práctica de la economía popular y alternativa.
- Generación de criterios de priorización territorial y poblacional para fortalecer procesos de formación, especialmente aquellas con enfoque diferencial, o vulnerables en línea con los ejes de gobierno y los ejes poblacionales.
- Diseño y definición de lineamientos pedagógicos para la implementación de las acciones de formación desde la DEDE en temas de modelos asociativos, economías propias y alternativas para el sector de las artes, las culturas y los saberes.



## 5.2. Segunda fase de proyecto

En la segunda fase se prioriza el diseño e implementación del programa de formación para la recolección de datos, que conlleva a su posterior sistematización

### Acciones

Diseñar herramientas de recolección de datos enfocados en participantes y formadores de las actividades.

Elaboración de herramientas didácticas que faciliten la transmisión del conocimiento y la información contenida en el módulo de construcción de modelos asociativos populares y solidarios.

Capacitación a enlaces de territorios y sobre los formatos a diligenciar

Se construyó la herramienta de recolección de datos en la plataforma FORMS para su mayor facilidad

The screenshot shows a Microsoft Forms survey titled "REGISTRO DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS - Participante". It features a header with the logo of "D.E.D.O" and the text "REGISTRO DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS - Participante". Below the header, there is a section titled "Datos generales" containing two questions: "1. Fecha" (Ask for date d/M/yyyy) and "2. Título de la actividad". To the right of the form, a "Sugerencia" (Tip) box is displayed, stating: "La tasa de respuesta está directamente relacionada con la duración de la encuesta. Le sugerimos que intente acortar su encuesta para atraer más respuestas." and "Tiempo estimado para completar: 13 min".

Se realizaron 2 formularios una para el participante de la actividad y otra para los formadores de la misma

The screenshot shows a Microsoft Forms survey titled "REGISTRO DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS - Formador". It features a header with the logo of "D.E.D.O" and the text "REGISTRO DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS - Formador". Below the header, there is a note: "Por favor diligenciar la totalidad de este instrumento al finalizar cualquier actividad de formación. Puede aplicar este instrumento de forma individual (líder de la actividad) o como parte de un trabajo colectivo." A "Sugerencia" (Tip) box is present, stating: "La tasa de respuesta está directamente relacionada con la duración de la encuesta. Le sugerimos que intente acortar su encuesta para atraer más respuestas." and "Tiempo estimado para completar: 17 min". The form also includes a question "1. Nombre del responsable de la actividad" with a text input field labeled "Escriba su respuesta".

Y se realizó en físico para los municipios en los cuales no se tenía interconectividad.

Se anexa el siguiente formato que se diseñó para ser diligenciado por los participantes de la actividad.

**REGISTRO DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS**  
Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento

Por favor diligenciar la totalidad de este instrumento al finalizar cualquier actividad de formación y envíe a [jfelix@mincultura.gov.co](mailto:jfelix@mincultura.gov.co).

Puede aplicar este instrumento de forma individual (líder de la actividad) o como parte de un trabajo colectivo.

**Nombre del responsable de la actividad**  
\_\_\_\_\_

**Cargo del responsable de la actividad**  
\_\_\_\_\_

**Grupo**  
 Incentivos, acceso y conocimiento  
 Integración, oportunidades e innovación pública  
 Proyectos especiales

**Área**  
 Apoyo transversal de la dirección  
 Economía popular  
 Industrias culturales y creativas  
 Investigación  
 Formación  
 Circulación  
 Economías de paz  
 Emprendimiento y Turismo cultural  
 Territorios culturales, creativos y de los saberes

**Fecha** \_\_\_\_\_

**Título de la actividad / nombre del espacio, actividad y/o evento**  
\_\_\_\_\_

**Modalidad**  
 Virtual  
 Presencial  
 Mixta

**Departamento donde se realizó la actividad**  
\_\_\_\_\_

**Municipio**  
\_\_\_\_\_

**Tipo de actividad de formación**  
 Taller  
 Diplomado  
 Charla  
 Curso  
 Congreso  
 Seminario  
 Otro  
¿cuál? \_\_\_\_\_

**Objetivo de la actividad**  
|  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Número de personas que participaron en la actividad** \_\_\_\_\_

**Número de personas que dirigieron la actividad** \_\_\_\_\_

**Datos de las personas que desarrollaron la actividad**

**Nombre:** \_\_\_\_\_  
**Cargo:** \_\_\_\_\_  
**Área:** \_\_\_\_\_  
**Entidad:** \_\_\_\_\_  
**Correo electrónico:** \_\_\_\_\_  
**Teléfono de contacto:** \_\_\_\_\_

**Duración de la actividad**  
Horas \_\_\_\_\_ Días \_\_\_\_\_

**Entidades externas que participaron en esta actividad**  
Pública \_\_\_\_\_ Privada \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_

**Grupos o direcciones del Ministerio de Cultura que se articulan en esta actividad**

Despacho del ministro  
 Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento  
 Dirección de Artes  
 Dirección de Patrimonio  
 Dirección de Poblaciones  
 Dirección de Audiovisuales, cine y medios interactivos  
 Dirección de Fomento Regional  
 Dirección de Comunicaciones  
 Grupo de Asuntos Internacionales y Cooperación Centro Nacional de las Artes – Teatro Colón  
 Instituto Caro y Cuervo  
 Museo Nacional  
 Biblioteca Nacional  
 Secretaría general

**Descripción de la actividad**  
Máximo una página y que incluya:

- Objetivo general de la actividad  
- Motivos o necesidad para realizar esta actividad  
- ¿A quién va dirigida esta actividad?  
- Resultados alcanzados con relación a los objetivos previstos  
- Resultados no previstos anteriormente  
- Conclusiones  
- Logros  
- Recomendaciones de mejora

**Costos totales de la actividad** \_\_\_\_\_

**Descripción del impacto generado**

1. Describa qué tipo habilidades, conocimientos y destrezas fueron transmitidos en esta actividad.
2. ¿Qué resultados considera beneficiaron en el corto, mediano y largo plazo a los asistentes a esta actividad?
3. ¿Cómo beneficia esta actividad al sector de la cultura, las artes y los saberes?
4. ¿Se cumplió con el objetivo de la actividad?

**Documentos de referencia sobre esta actividad**  
Enviar [link](#) en OneDrive y conceder acceso a [jfelix@mincultura.gov.co](mailto:jfelix@mincultura.gov.co):

Puede adjuntar: piezas comunicacionales de promoción, diseños metodológicos, grabaciones, transcripciones, convocatoria, material pedagógico utilizado en ella, links de la actividad, fotografías de las sesiones etc.

Se anexa formato que se diseñó para ser diligenciado por los formadores de la actividad.

**REGISTRO DE SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS FORMATIVAS**  
Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento

Por favor diligenciar la totalidad de este instrumento al finalizar cualquier actividad de formación y envíe a [jfelix@mincultura.gov.co](mailto:jfelix@mincultura.gov.co).

Puede aplicar este instrumento de forma individual (líder de la actividad) o como parte de un trabajo colectivo.

**Nombre del responsable de la actividad**  
\_\_\_\_\_

**Cargo del responsable de la actividad**  
\_\_\_\_\_

**Grupo**  
 Incentivos, acceso y conocimiento  
 Integración, oportunidades e innovación pública  
 Proyectos especiales

**Área**  
 Apoyo transversal de la dirección  
 Economía popular  
 Industrias culturales y creativas  
 Investigación  
 Formación  
 Circulación  
 Economías de paz  
 Emprendimiento y Turismo cultural  
 Territorios culturales, creativos y de los saberes

Fecha \_\_\_\_\_

**Título de la actividad / nombre del espacio, actividad y/o evento**  
\_\_\_\_\_

**Modalidad**  
 Virtual  
 Presencial  
 Mixta

**Departamento donde se realizó la actividad**  
\_\_\_\_\_

**Municipio**  
\_\_\_\_\_

**Tipo de actividad de formación**  
 Taller  
 Diplomado  
 Charla  
 Curso  
 Congreso  
 Seminario  
 Otro  
¿cuál? \_\_\_\_\_

**Objetivo de la actividad**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Número de personas que participaron en la actividad** \_\_\_\_\_

**Número de personas que dirigieron la actividad** \_\_\_\_\_

**Datos de las personas que desarrollaron la actividad**

Nombre: \_\_\_\_\_  
Cargo: \_\_\_\_\_  
Área: \_\_\_\_\_  
Entidad: \_\_\_\_\_  
Correo electrónico: \_\_\_\_\_  
Teléfono de contacto: \_\_\_\_\_

**Duración de la actividad**  
Horas \_\_\_\_\_ Días \_\_\_\_\_

**Entidades externas que participaron en esta actividad**  
Pública \_\_\_\_\_ Privada \_\_\_\_\_  
Nombre \_\_\_\_\_

**Grupos o direcciones del Ministerio de Cultura que se articularon en esta actividad**

Despacho del ministro  
 Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento  
 Dirección de Artes  
 Dirección del Patrimonio  
 Dirección de Poblaciones  
 Dirección de Audiovisuales, cine y medios interactivos  
 Dirección de Fomento Regional  
 Dirección de Comunicaciones  
 Grupo de Asuntos Internacionales y Cooperación Centro Nacional de las Artes – Teatro Colón  
 Instituto Caro y Cuervo  
 Museo Nacional  
 Biblioteca Nacional  
 Secretaría general

**Descripción de la actividad**  
Máximo una página y que incluya:

- Objetivo general de la actividad
- Motivos o necesidad para realizar esta actividad
- ¿A quién va dirigida esta actividad?
- Resultados alcanzados con relación a los objetivos previstos
- Resultados no previstos anteriormente
- Conclusiones
- Logros
- Recomendaciones de mejora

**Costos totales de la actividad** \_\_\_\_\_

**Descripción del impacto generado**

1. Describa qué tipo habilidades, conocimientos y destrezas fueron transmitidos en esta actividad.
2. ¿Qué resultados considera beneficiaran en el corto, mediano y largo plazo a los asistentes a esta actividad?
3. ¿Cómo beneficia esta actividad al sector de la cultura, las artes y los saberes?
4. ¿Se cumplió con el objetivo de la actividad?

**Documentos de referencia sobre esta actividad**  
Enviar link en OneDrive y conceder acceso a [jfelix@mincultura.gov.co](mailto:jfelix@mincultura.gov.co):

Puede adjuntar: piezas comunicacionales de promoción, diseños metodológicos, grabaciones, transcripciones, convocatoria, material pedagógico utilizado en ella, links de la actividad, fotografías de las sesiones etc.



### **5.3. Tercera fase de proyecto**

La tercera fase implica la recolección y sistematización de las experiencias formativas identificadas, lo cual implica análisis e interpretación de la información recopilada. En esta fase se busca identificar los elementos clave que han contribuido al desarrollo de las experiencias, así como los obstáculos que se han enfrentado.

#### Acciones

- Desarrollo de la actividad de formación a cargo de la entidad contratada y/o del responsable por parte del Ministerio de las culturas, las artes y los saberes.
- Acompañamiento pedagógico al diligenciamiento de las herramientas de recolección de información.
- Sistematización de la Experiencia formativa
- Entrevistas presenciales con los participantes y formadores.

### **5.4 Cuarta fase del proyecto**

Finalmente, en la cuarta fase se presentan los resultados obtenidos y se proponen recomendaciones para mejorar las prácticas formativas de emprendimiento cultural. Estas recomendaciones pueden ser útiles para los actores involucrados en el sector.

- Cierre y evaluación de los procesos
- Presentación de resultados

## 6. CRONOGRAMA

### EL USO CORRECTO DEL TIEMPO ES VITAL

El cronograma anexo permitió al equipo de formadores y de la D.E.D.E. tener una visión integral de cada una de las fases y de las actividades que se desarrollarían. Además, les posibilitó obtener contexto sobre cada plan dentro del proyecto de Sistematización de Experiencias Formativas para los integrantes de la Dirección como para los aliados estratégicos y así generar un mayor impacto en convocatoria.

#### Fases del proyecto

- **1 fase diseño del proyecto**

15 diciembre 2022 a enero 31 2023

- **2 fase formulación del proyecto**

1 al 25 febrero 2023

- **3 fase desarrollo de actividades formativas y recolección de información para la sistematización de las experiencias formativas identificadas**

1 marzo al 10 de octubre 2023

- **4 fase presentación de resultados obtenidos y recomendaciones**

10 de octubre 2023





## 7. RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO (indicadores)

### EL CONTROL Y SEGUIMIENTO SON CLAVES PARA LOS PROCESOS FORMATIVOS

Como resultados encontrados de este proyecto de sistematización de experiencias formativas en emprendimiento en diversos territorios de Colombia dirigido a gestores y emprendedores culturales, podemos enumerar los siguientes resultados:

**7.1. Identificación de buenas prácticas:** La sistematización permitió identificar las buenas prácticas en emprendimiento cultural y creativo que han tenido éxito en diferentes regiones del país. Esto permitiría replicar estas experiencias en otros territorios y mejorar la eficacia de los programas de formación.

**7.2. Mejora de la calidad de la formación:** La sistematización permitió evaluar la calidad de los programas de formación en emprendimiento cultural y creativo que se han implementado hasta ahora y hacer ajustes para mejorar su eficacia durante este año. De esta manera, se podrían ofrecer programas de formación más relevantes y adaptados a las necesidades de los emprendedores y gestores culturales.

**7.3. Fortalecimiento del ecosistema cultural:** La sistematización permitió fortalecer el ecosistema cultural y creativo en Colombia, al identificar las necesidades y fortalezas de los emprendedores culturales en diferentes regiones del país. Esto permitiría diseñar políticas públicas más efectivas para apoyar el emprendimiento en este sector.

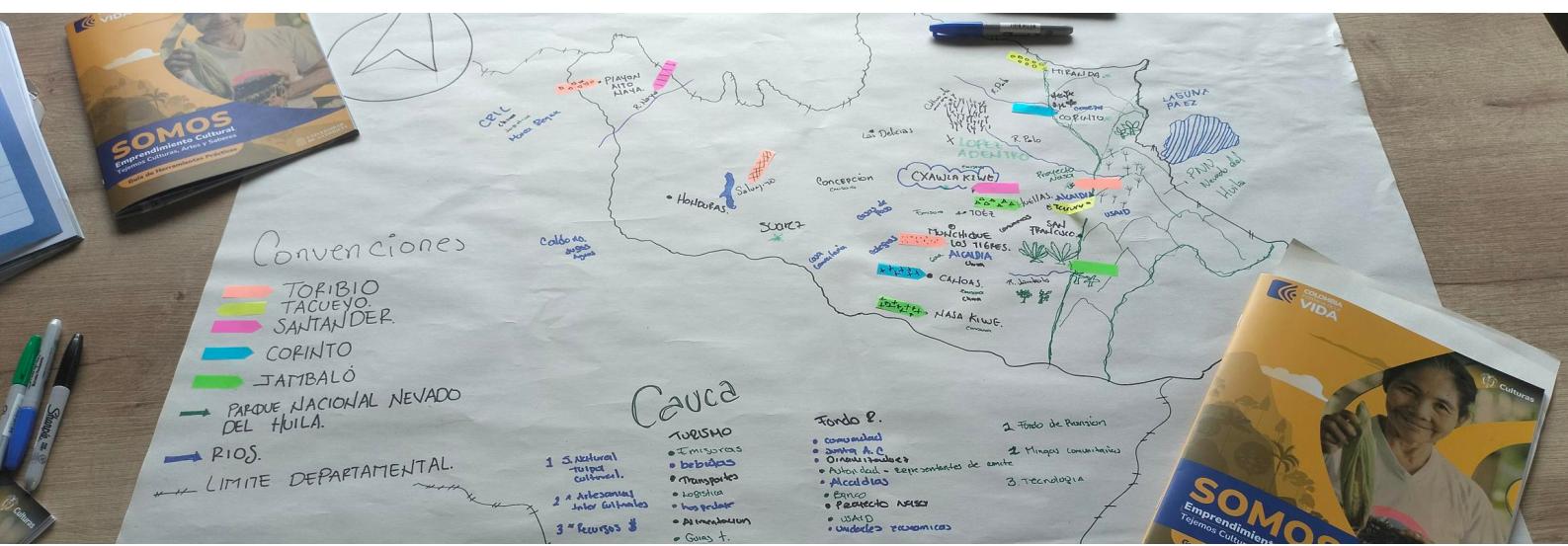
**7.4. Generación de conocimiento:** Realizar un ejercicio de sistematización de experiencias genera conocimiento, en este caso sobre el emprendimiento cultural y creativo en Colombia, lo cual podría ser útil para nuestros grupos de trabajo, como también para otras instituciones que enfrentan desafíos similares en este sector.

**7.5. Fomento del desarrollo sostenible:** Al ir diseñando las actividades formativas acorde a las necesidades puntuales de nuestro sector, se contribuye con el desarrollo sostenible del país y con él, a la generación de empleo, la promoción de la inclusión social y cultural, y el fomento de la innovación y la creatividad en diferentes sectores de la economía.

Como se detalla en la siguiente tabla se impactaron en esta muestra 20 municipios y 200 participantes a lo largo del territorio nacional, en actividades de formación en emprendimiento; como lo fueron formulación de proyectos y el programa Somos Emprendimiento Cultural, Tejemos Culturas, Artes y Saberes del equipo de emprendimiento cultural.

Cabe mencionar que se presentaron capacitaciones presenciales y virtuales dependiendo los territorios.

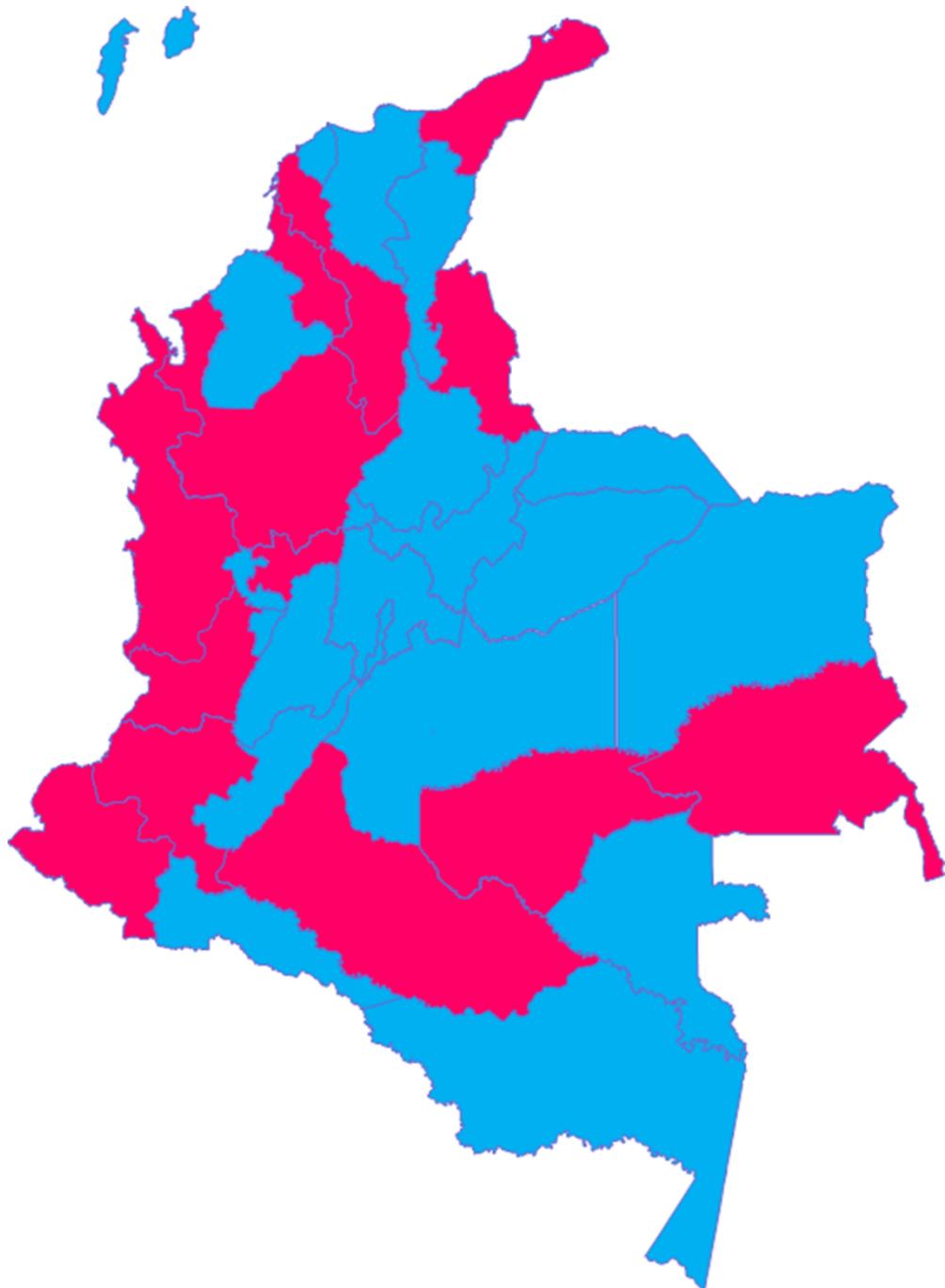
	MUNICIPIOS
1	Sincelejo
2	Cali
3	Uribia
4	Popayán
5	Quibdó
6	Buenaventura
7	San José de Guaviare
8	Tumaco
9	Inírida
10	Florencia
11	Cúcuta
12	Pamplona
13	Villanueva
14	Villa del rosario
15	Tibú
16	Abrego
17	Rionegro
18	Envigado
19	Marinilla
20	Cartagena



De los 178 formularios realizados por los participantes y los 22 por formadores se sistematizó el 100%

De los formularios entregados a los participantes en la pregunta ¿Qué recomendaciones tiene para los siguientes talleres y/o actividades de formación? El 91% de los participantes dieron recomendaciones para mejorar dichas actividades., respecto a los formadores todos ellos es decir el 100% entregó recomendaciones y aspectos motivacionales y técnicos para fortalecer dichas actividades de formación.

.



El color magenta representa los departamentos donde se realizó la muestra de Sistematización de Experiencias Formativas.

## **8. RECOMENDACIONES Y/O CONCLUSIONES**

### **SE APRENDE CUANDO SE ENSEÑA**

Como hemos visto en los puntos anteriores este documento presenta el proyecto de sistematización de experiencias formativas, entendida como una estrategia multiactoral (participante-formador- entorno- entidad pública) para evaluar intervenciones de desarrollo con énfasis en los procesos y las lecciones aprendidas en los procesos de formación.

La sistematización de las experiencias formativas deberá ir más allá del hecho de registrar y documentar lo acontecido. La sistematización deberá ser vista como un proceso permanente y acumulativo de producción de conocimientos a partir de las experiencias de intervención de la Dirección de Estrategia, Desarrollo y Emprendimiento en los territorios del país.

Es muy importante en los procesos de sistematización de la DEDE existan varias instancias de análisis e interpretación de lo información que surge de las experiencias formativas y que así mismo se incluyan instancias de revisión y crítica de las lecciones aprendidas, procurando que el nuevo conocimiento pueda ser institucionalizado e integrado a la gestión del Ministerio, para mejorar las intervenciones futuras.

Sin el compromiso de los diferentes actores involucrados en la intervención de un determinado proyecto o programa, no habrá metodología capaz de generar nuevos conocimientos y motivar transformaciones, pues se trata de integrar múltiples formas de apropiar la realidad para construir de manera intuitiva y deductiva todos los imaginarios colectivos.

Uno de los objetivos principales del Ministerio de las Culturas, las artes y los saberes es la democratización de la cultura, al expandir el conocimiento a todos los niveles y estratos de la sociedad colombiana e identificar la cultura, no dentro de una sola, porque las artes son las expresiones del universo y los saberes sirven para asimilar que se reaprende, sino para tener todos estos elementos que permitán perpetuar el conocimiento. ([www.mincultura.gov.co](http://www.mincultura.gov.co)).



## SE APRENDE CUANDO SE ENSEÑA

Escrito lo anterior podemos resaltar las siguientes recomendaciones para que este proyecto pase a una segunda fase y se estandarice en las diferentes áreas de nuestra entidad.

- **Sistema de Información:** Diseñar y consolidar un Sistema de información de formación dentro de la entidad el cual pueda generar planes de fortalecimiento de acuerdo con el nivel de desarrollo de cada participante, tal como se hace en el sistema de información SIDANZA y SIMCO en el sector de museos, en el cual los usuarios externos puedan encontrar material pedagógico como guía básica y avanzada para desarrollar sus emprendimientos.
- La plataforma podría incluir la creación de un sitio digital que permita a los usuarios acceder a las experiencias sistematizadas, compartir sus propias experiencias y colaborar con otros usuarios para mejorar su formación en emprendimiento. Esta plataforma podría contener herramientas de gamificación y aprendizaje colaborativo para hacer la formación más atractiva y efectiva.
- En cuanto a la gestión del conocimiento, el proyecto debería incluir la creación de una base de datos centralizada que permita a los usuarios acceder a las experiencias sistematizadas y compartir sus propias experiencias. Esta base de datos contendría herramientas de búsqueda avanzada y análisis de datos para facilitar la identificación de patrones y tendencias relevantes para la formación en emprendimiento.
- Además, la plataforma contaría con espacios de comunidades virtuales de práctica en emprendimiento, donde los usuarios puedan colaborar entre sí y compartir conocimientos y experiencias. Estas comunidades podrían estar moderadas por expertos en el área de emprendimiento y podrían incluir herramientas de videoconferencia y colaboración en tiempo real para facilitar la interacción entre los usuarios.

- **Identificar aliados estratégicos:** Es importante identificar aliados estratégicos, como instituciones académicas, organizaciones empresariales y otros actores relevantes del sector, que puedan aportar conocimientos y recursos al proyecto.
- **Establecer un plan de comunicación:** Se debe establecer un plan de comunicación efectivo que permita difundir los resultados del proyecto y generar interés en la comunidad académica y del sector.
- **Ahorro en recursos:** La herramienta de sistematización de experiencias formativas en los diferentes grupos de la entidad contribuiría en la comprensión de las necesidades formativas de los diferentes ecosistemas culturales y se constituiría como una herramienta determinante para articular cronogramas, recursos, contenidos y beneficiarios. En tal sentido se potencian los recursos y se minimiza la dispersión de esfuerzos humanos, económicos y logísticos.

Aun cuando la sistematización no pone el énfasis en los resultados sino en el proceso, vale destacar algunas conclusiones a las que llegamos con los actores consultados.

- La sistematización de las experiencias formativas permitió observar con especial atención el tema de la participación, los resultados de la reflexión evidencian que, no se puede desconocer que se han producido avances respecto de las nuevas concepciones de emprendimiento y economía popular en las comunidades, pero también conviven distintas prácticas y visiones de lo que es y debería ser la participación gubernamental en temas de emprendimiento y apoyo de iniciativas locales.
- La sistematización de experiencias formativas en una entidad como nuestro ministerio puede producir importantes ahorros económicos y humanos. En primer lugar, la sistematización permite identificar las mejores prácticas y lecciones aprendidas en un proceso de formación, lo que contribuye a mejorar la eficiencia y efectividad de los programas y/o experiencias formativas, minimizando costos y fortaleciendo el impacto.
- En términos económicos, al tener una base de datos de experiencias formativas exitosas, se pueden generar transmisión de conocimientos e intercambio de saberes con mayor eficacia y rapidez, con una importante disminución en los costos de operación en los proyectos.





- La sistematización de experiencias formativas aporta al bienestar de los equipos, dado que cada experiencia es una fuente primaria de conocimiento para la gestión pública, lo cual reduce el estrés, la carga laboral, la repetición de errores, pues cada dificultad sistematizada es un aprendizaje que posibilita la mejora continua.
- La sistematización de experiencias formativas en el Ministerio de las culturas, las artes y los saberes tiene un impacto significativo que contribuye a fortalecer el diálogo entre los ciudadanos (as) y el gobierno, colocando en el primer plano de esa relación la percepción y experiencia de los habitantes de los territorios priorizados en las experiencias formativas.
- Al identificar las buenas prácticas y dejar documentadas las lecciones aprendidas en los programas de formación cultural, se contribuye a fortalecer los procesos de comunicación y construir procesos colaborativos entre la Dirección y la comunidad cultural.
  - Por ejemplo, la sistematización puede ayudar a identificar las necesidades y demandas de la comunidad en temas de emprendimiento y asociatividad, lo que puede informar la planificación y ejecución de políticas culturales. Además, al tener una base de datos centralizada de experiencias formativas exitosas, se pueden compartir fácilmente entre los diferentes actores culturales, lo que puede fomentar la colaboración y el intercambio de conocimientos.
- En última instancia, la sistematización de experiencias formativas en el sector cultural contribuye a fortalecer la participación ciudadana en la toma de decisiones culturales y a promover una cultura más inclusiva y diversa. Esto puede mejorar la calidad de vida de las comunidades y fortalecer la identidad cultural de un país o región.

# **9. DEPENDENCIAS Y EMPLEADOS QUE PARTICIPAN EN EL PROYECTO Y RESPONSABLE DEL EQUIPO.**

**DIRECCIÓN DE ESTRATEGIA DESARROLLO Y EMPRENDIMIENTO**

**JAIME FELIX**  
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO 10

**MARGARITA ROSA GALLARDO VARGAS**  
ASESOR GRADO 8

